



Vzdělávací portál

modelové

uvádí

schéma

odbor 55 SIPVZ
MŠMT ČR



Obsah prezentace

- ü něco z historie portálu
- ü dílčí kroky
- ü co, kdo a pro koho
- ü struktura a organizace dat
- ü přístup k informacím
- ü řízení provozu
- ü finanční limity
- ü závěr

**většinou
slouží k zopakování toho,
co jsme po cestě k němu
zapomněli
byl uživatelům prospěšný
něco málo z technologie**



Něco málo z historie VP

- ü první zmínka v Plánu I. etapy realizace SIPVZ
- ü jeho vznik zmiňuje i Plán II. etapy realizace SIPVZ
- ü a také Aktualizovaný plán II. etapy realizace SIPVZ
- ü od jednotného uzavřeného vzdělávacího systému se stále více přechází k otevřenému, distribuovanému řešení s jednotnou vstupní bránou

VP by měl:

- § korespondovat s portálem veřejné správy
- § obsahovat informace o vzdělávání v ČR
- § poskytovat přehled o vzdělávacích zdrojích
- § obsahovat nástroje k efektivnímu vzdělávání prostřednictvím ICT



Dílčí kroky

- ü vznikl zpravodajský portál SIPVZ (www.e-gram.cz)
- ü vznikl evaluační web pro výukový software (web26.e-gram.cz)
- ü vznikla webová databáze pilotních projektů (sipvz.gfxs.cz/programy/)
- ü aktualizace stránek MŠMT (www.msmt.cz) a jejich satelitů (www.uiv.cz, www.vuppraha.cz, ...)

VP bude poskytovat:

- § informace pro vzdělávání
- § informace o vzdělávání
- § komunikační platformu



Partneři

informace O VZDĚLÁVÁNÍ

- § MŠMT
- § UIV
- § VUP
- § NUOŠ
- § IDM
- § ...



informace PRO VZDĚLÁVÁNÍ

- § SIPVZ
- § VŠ
- § Informační centra
- § Profesní organizace (JŠI, CZESHA, ...)
- § Vzdělávací organizace
- § osoby
- § ...



Portál jako vzdělávací „náměstí“





Struktura a organizace dat

Požadavky, aneb co chceme:

- ü soustředěné informace
- ü logicky strukturované informace
- ü pružný přizpůsobivý systém informací
- ü validní informace
- ü volně přístupné zdroje dat
- ü rychlé nalezení informace
- ü možnost ptát se a diskutovat

VP bude obsahovat:

- § společnou bránu (portál) k informacím
- § katalogy metadat
- § odkazy na distribuované zdroje dat
- § garanty oborových informací
- § vyhledávací služby
- § komunikační prostředky



Systematizace informací

Datové zdroje

- soubory
- databáze



Kategorizace

- pravidla
- tezaurus



Produkty

- metadokumenty
- nástroje

- ü texty, tabulky, ...
- ü obrázky, animace, ...
- ü seznamy, přehledy, ...

- ü struktura kategorií,
- ü prvky kategorií,
- ü vazby mezi prvky, ...

- ü katalogy metadat,
- ü správa a redakce,
- ü komunikační kanály, ...



Přístup k informacím

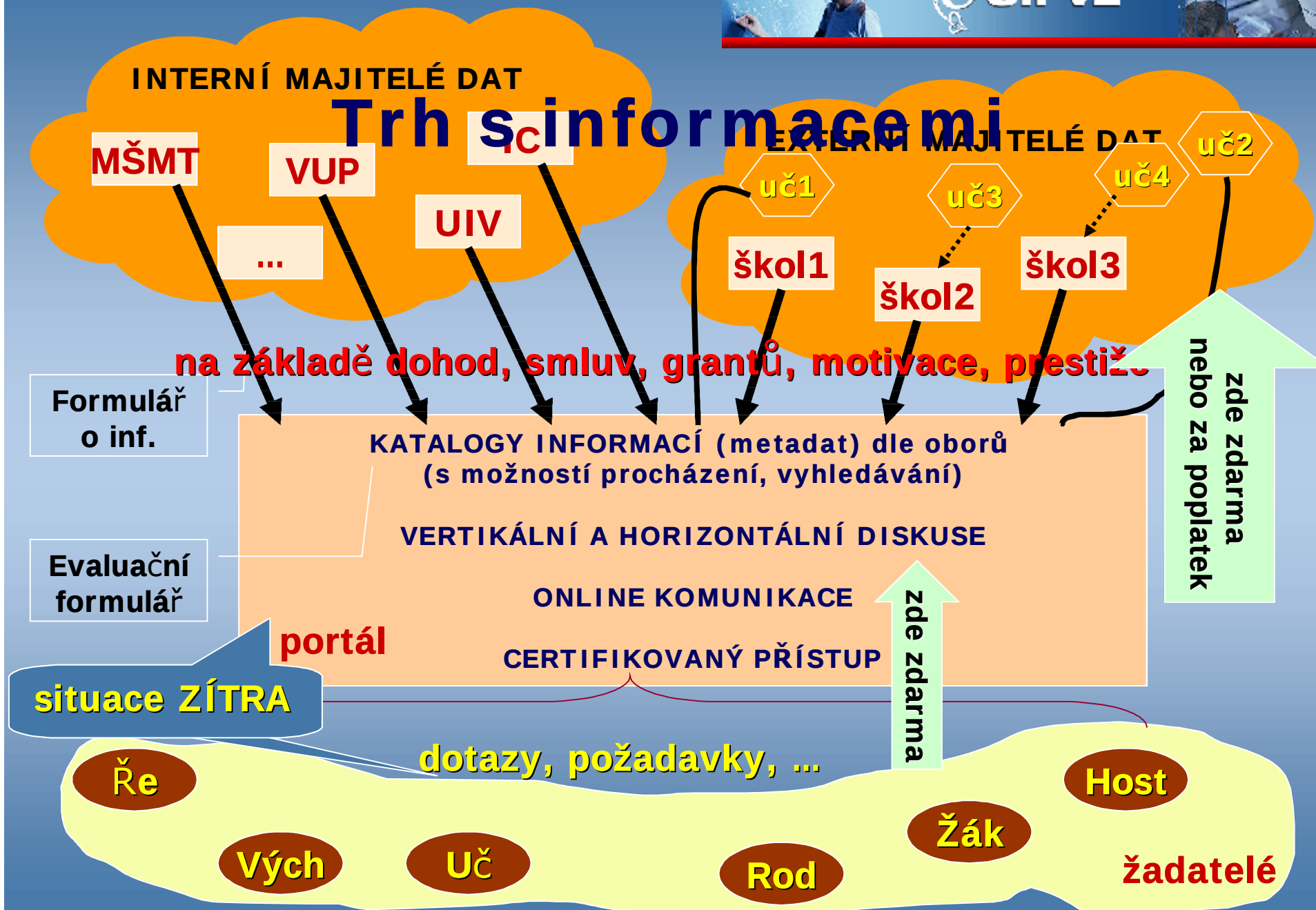
Žadatelé informací:

- ü existují různé skupiny žadatelů,
- ü jsou v různých situacích,
- ü vyžadují přitom různé druhy informací
- ü požadují kvalitu i kvantitu

Majitelé dat:

- § existují různí majitelé dat
- § někteří chtějí za data platit
- § data (i majitelé) mají svůj životní cyklus
- § data jsou v různé kvalitě i kvantitě

**Portál by měl obě tyto skupiny
uživatelů spojit dohromady
při zajištění bezpečnosti
a spokojenosti všech**





nebo jinak:

žadatelé

Ře

Uč

Rod

Žák

...

situace

zápis do školy

příprava na hodinu

výuka

exkurze

...

portál

legislativní
metadata

statistická
metadata

vzdělávací
metadata

...
metadata



poskytují o nich „jejich popis“ na základě smluv, grantů, motivace, prestiže do portálu

majitelé

MŠMT

UIV

VUP

VŠ

...

informací

legislativních

statistických

vzdělávacích

...



Řízení provozu

- ü musí mít svou váhu a reprezentativnost
- ü musí být vícestupňové
- ü mělo by být kooperativní
- ü musí být pružné
- ü mělo by určovat právní a organizační mantinely pro dodavatele dat
- ü nemělo by je příliš administrativně svazovat
- ü nemělo by zasahovat do obsahu (cenzurovat ho)

a proto:

- § hlavním garantem je MŠMT
- § řídicí článek – řídicí výbor
- § výkonný článek – projektový (realizační) tým a následně redakční tým
- § v obou člancích budou zástupci státních i krajských úřadů
- § provozní článek – dodavatel technologie
- § nositelé dat – interní a externí dodavatelé



Řídící výbor

- 7 - 9 členů
- v čele zástupce MŠMT

▣ MŠMT, Info O, Info PRO, JSI, SIPVZ, KÚ, Czesha, MKČR, MIČR

ü koncepce, koordinace, metodika, smlouvy, ...

Projektový tým

- po vzniku VP se transformuje na Redakční tým

▣ datová, aplikační a prezentační vrstva, ...

ü odborníci na různé role

Autoři

- institucionální
- náhodní

ü vlastní data (validita, uložení, formát, přístup, ...)

ü metadata (kategorizace, přenos, zodpovědnost, ...)

Návštěvníci

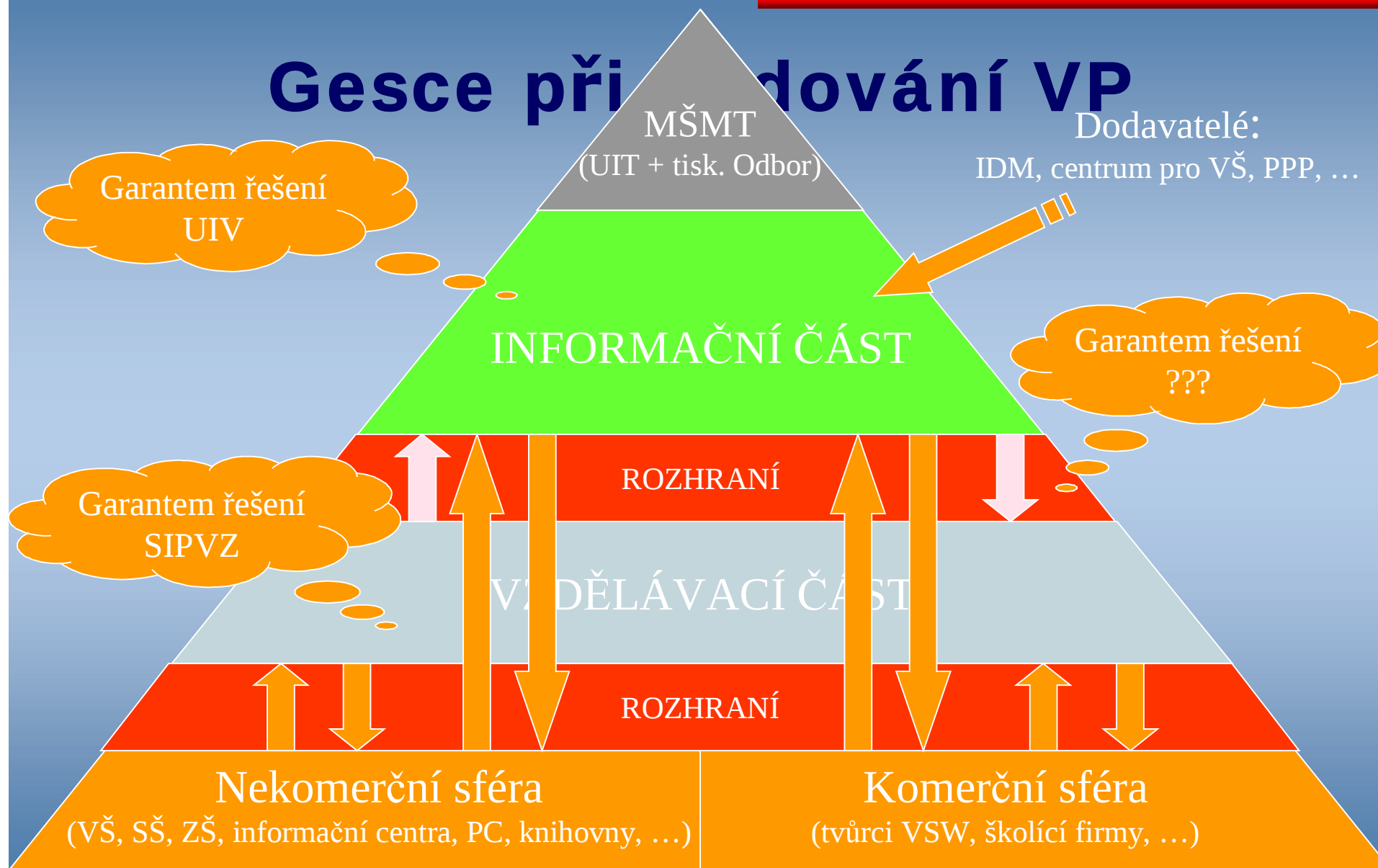
- pravidelní
- náhodní

ü vstup dle situací nebo požadavků nebo katalogů

ü certifikovaný nebo anonymní přístup (indiv. obsah, diskuse, ...)



Gesce při dování VP



dodavatelé i odběratelé



Harmonogram prací

1. Tvorba realizačního týmu
2. Analytická fáze
3. Testovací fáze
4. Pilotní běh VP
5. Plný běh VP

- vypsání projektů pro dodavatele dat
- rozšíření oborů
- rozšíření životních situací
- rozšíření uživatelů
- otevření se mimo školství
- business model

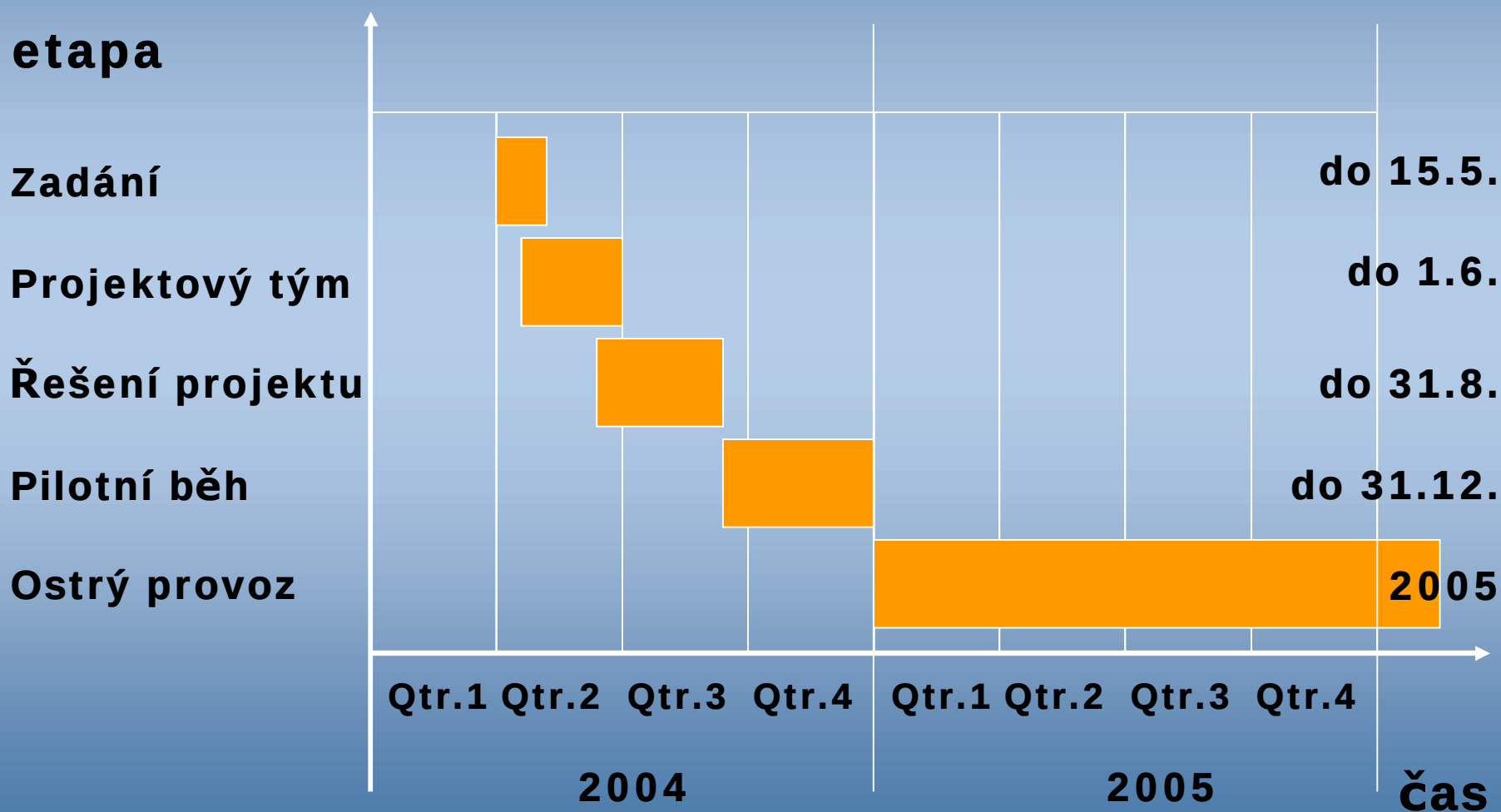
ü termín: od ledna 2005

ü limit: 10 000 000 Kč

ü limit: 1 000 000 Kč



Časový diagram stavby VP





Finanční limity

Etapu přípravy a pilotu

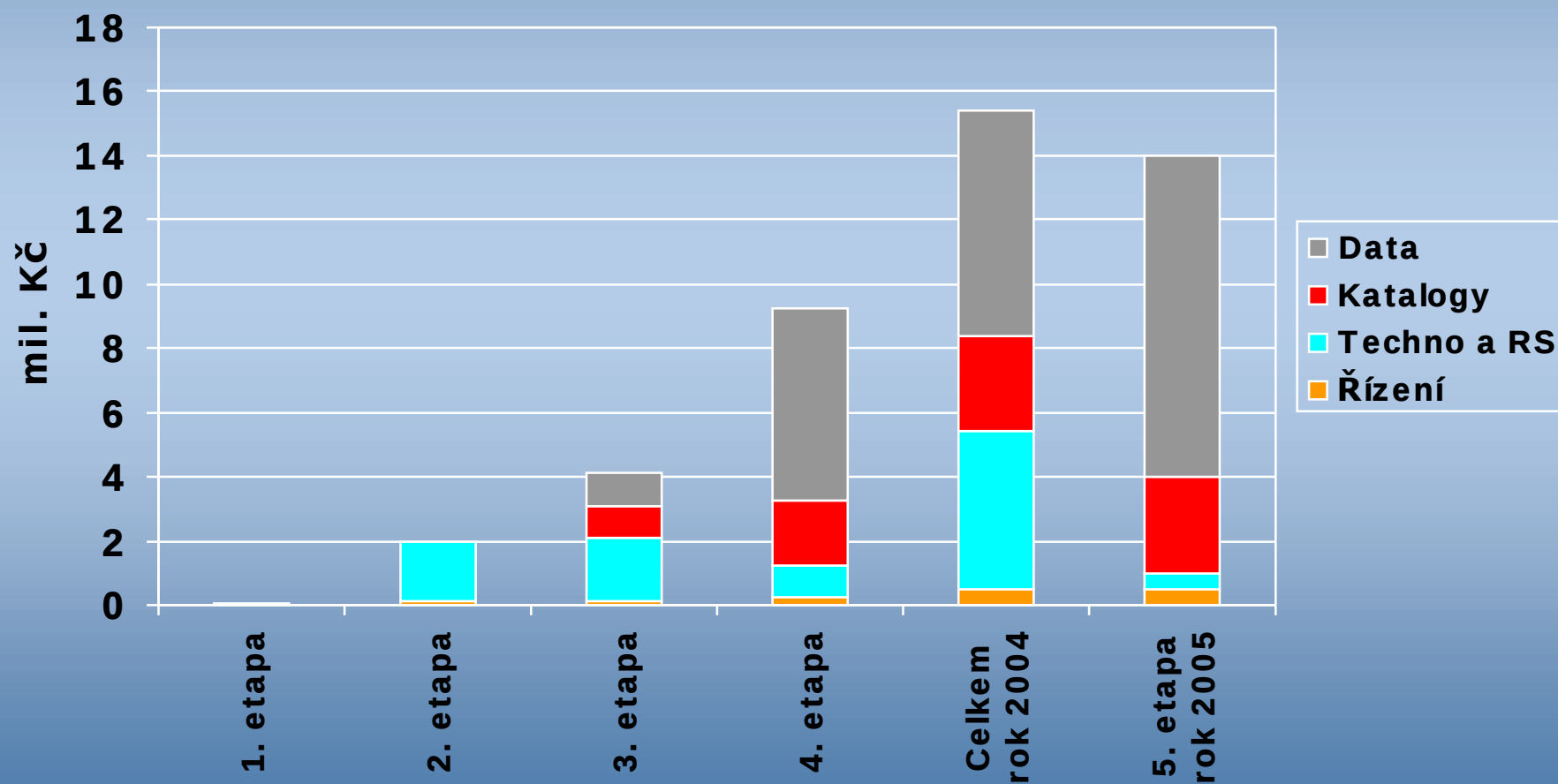
- ü koordinace přípravy - analytická příprava
- ü katalogizace dat
- ü technologické řešení (HW + SW)
- ü vlastní data pro pilot
- ü administrativa
- ü návrh: 1,9 + 3 + 3 + 7 + 0,5 mil.

Etapu plného provozu

- § koordinace a řízení
- § redakce
- § provoz
- § data
- § každoročně 1 milion
- § návrh:
 - na provoz „střechy“
 - data přes projekty
 - spolupráce s bohatými partnery (sdílení výuky)



Objem a struktura výdajů





Kdo a jak nám může pomoci?

Naši tradiční partneři

- ü KKKC
- ü Rada vysokých škol
- ü JŠI
- ü Czesha
- ü OŠ KÚ
- ü Informační centra
- ü Učitelé

Jak nám můžete pomoci?

- § připomínky ke struktuře
- § svázání s dalšími portály
- § pomoc s katalogy
- § postoupení vašich dat (diplomky, SOČky, granty, ...)
- § návrhy dalšího vývoje
- § ???



Závěr aneb krátké shrnutí

Vzdělávací portál

- ü by měl být distribuovaný
- ü by měl být otevřený dalším strukturálním i datovým změnám
- ü by měl být postaven na standardních formátech
- ü by měl pomoci při vzdělávání
- ü by měl umožňovat komunikaci na různých platformách